

## Kjøpsbetingelser

### 1. BAKGRUNN

- 1.1 Olavshallen AS («**Olavshallen**»), et norsk aksjeselskap med organisasjonsnummer 951 615 390, tilbyr salg av billetter til kulturelle og kommersielle arrangementer på vegne av ulike arrangører (hver en «**Arrangør**»).
- 1.2 Kjøperen («**Kjøperen**») er den person eller virksomhet som kjøper billetter i henhold til vilkårene som er fastsatt i disse kjøpsbetingelsene («**Kjøpsbetingelsene**»).
- 1.3 Ved å kjøpe billetter gjennom Olavshallens plattformer, herunder nettstedet [www.olavshallen.no](http://www.olavshallen.no), aksepterer Kjøperen de betingelser som er fastsatt i disse Kjøpsbetingelsene, som sammen med Kjøperens ordrebekreftelse («**Ordrebekreftelsen**») utgjør en bindende avtale mellom Kjøperen og Olavshallen («**Avtalen**»).
- 1.4 Olavshallen kan endre disse Kjøpsbetingelsene uten foregående varsel. Oppdaterte Kjøpsbetingelser vil alltid være tilgjengelige på Olavshallens nettside, og eventuelle endringer vil være gjeldende fra det tidspunkt de publiseres. Endringene vil være bindende for billettkjøp som gjennomføres etter publiseringen.

### 2. OLAVSHALLENS ROLLE

- 2.1 Arrangøren er ansvarlig for gjennomføringen av det aktuelle arrangementet som et billettkjøp gjelder. Olavshallen opptrer kun som en formidler av billetter på vegne av Arrangøren, med mindre Olavshallen eksplisitt er angitt som Arrangør av det aktuelle arrangementet.
- 2.2 Olavshallen påtar seg ikke ansvar for feil eller mangler ved arrangementer, med mindre annet er fastsatt i disse Kjøpsbetingelsene eller ufravikelige lovbestemmelser.

### 3. KJØP AV BILLETTER

- 3.1 Kjøperen må følge prosedyren som er beskrevet på [www.olavshallen.no](http://www.olavshallen.no) for å gjennomføre et billettkjøp. Dette omfatter valg av arrangement, godkjenning av Arrangørens vilkår og Olavshallens Kjøpsbetingelser, korrekt utfylling av kundeinformasjon, fullføring av betaling, samt mottakelse av Ordrebekreftelse og billetter.
- 3.2 Et kjøp er bindende når betaling er gjennomført og Ordrebekreftelsen er sendt til Kjøperen.
- 3.3 Kjøperen er ansvarlig for å sikre at all oppgitt informasjon er korrekt. Feil i oppgitt informasjon kan medføre at Kjøperen ikke mottar billetter eller Ordrebekreftelse.
- 3.4 Kjøperen plikter å kontrollere at mottatte billetter samsvarer med Kjøperens bestilling. Eventuelle feil eller mangler må meldes til Olavshallen innen tre (3) virkedager etter mottak av billettene. Ved eventuelle feil eller mangler ved billettene som er forårsaket av forhold som Olavshallen er ansvarlig for, vil Olavshallen, i den grad det er mulig, rette feilen eller tilby erstatningsbilletter uten ekstra kostnad for Kjøperen.
- 3.5 Dersom Kjøperen opplever problemer med et kjøp, kan Olavshallen kontaktes på [billett@olavshallen.no](mailto:billett@olavshallen.no). Alle henvendelser vil bli behandlet uten ugrunnet opphold, og Olavshallen vil gjøre sitt beste for å løse saken raskt og effektivt.

- 3.6 Olavshallen forbeholder seg retten til å foreta endringer i plasstilldelingen innenfor samme billettkategori. Dersom en endring medfører flytting til en billettkategori med lavere pris, vil Kjøperen motta refusjon av prisdifferansen.

#### **4. ORDREBEKREFTELSE OG LEVERING**

- 4.1 Etter fullført kjøp mottar Kjøperen en Ordrebekreftelse via e-post. Dersom Ordrebekreftelsen ikke mottas innen rimelig tid, plikter Kjøperen å kontakte Olavshallen uten ugrunnet opphold.

- 4.2 Billetter leveres som e-billett til Kjøperens oppgitte e-postadresse.

Olavshallen påtar seg ikke ansvar for tapte eller stjålne billetter etter levering.

#### **5. PRIS OG BETALING**

- 5.1 Alle priser og kostnader oppgitt på Olavshallens nettside og i Ordrebekreftelsen er i norske kroner (NOK) og inkluderer merverdiavgift (MVA) samt eventuelle serviceavgifter, med mindre annet er spesifisert.

- 5.2 Betaling for billetter skjer via betalingsmetodene som til enhver tid tilbys av Olavshallens billettsystemleverandør, og all betaling behandles gjennom sikre og krypterte kanaler.

- 5.3 Olavshallen forbeholder seg retten til å annullere bestillinger eller kreve forsinkelsesrenter i samsvar med forsinkelsesrenteloven dersom betaling ikke mottas innen angitte frister.

#### **6. BRUK AV BILLETTER**

- 6.1 En billett gir adgang til det arrangementet som billetten er kjøpt for, forutsatt at strekkoden på billetten er gyldig og lesbar. Billetten kan fremvises digitalt eller som papirbillett, og den kan kun brukes én gang.

- 6.2 Hvis en ordre inneholder flere billetter, vil navnet oppgitt av Kjøperen stå på samtlige billetter. Dette innebærer at alle deltakere som Kjøperen har kjøpt billetter til, må gå gjennom adgangskontrollen samtidig og sammen med personen hvis navn fremgår på billettene. Den personen hvis navn fremgår på billettene, må vise gyldig legitimasjon (pass, førerkort, ID-kort, etc.) i adgangskontrollen for å få tilgang. Hvis vedkommende ikke kan fremvise gyldig legitimasjon, forbeholder Olavshallen seg retten til å nekte adgang for et antall gjester som tilsvarer antall billetter hvor dette navnet er oppført. Endring av navn på billettene kan gjøres i samsvar med punkt 8.3

#### **7. AVBESTILLING OG REFUSJON**

- 7.1 Kjøperen har ingen angrerett på billettkjøp i henhold til disse Kjøpsbetingelsene og/eller andrerettloven § 22 bokstav m.

- 7.2 Refusjon av billettprisen gis kun dersom arrangementet blir avlyst og da forutsatt at det foreligger grunnlag for refusjon i henhold til Arrangørens vilkår. I slike tilfeller vil kun billettprisen refunderes, mens serviceavgifter, leveringskostnader og andre tilleggskostnader ikke refunderes. Mindre vesentlige endringer i arrangementet, som endringer i tidspunkt, medvirkende eller lignende, gir ikke Kjøperen rett til refusjon.

- 7.3 Olavshallen vil utføre refusjonen på vegne av Arrangøren og kun etter instruks fra Arrangøren. Refunderingen vil bli foretatt til det betalingskortet som ble brukt ved kjøpet.

Olavshallen kan ikke holdes økonomisk ansvarlig for refusjon dersom Arrangøren går konkurs eller på annen måte ikke er i stand til å tilby refusjon.

- 7.4 Krav om refusjon må fremsettes innen den fristen som blir fastsatt av Arrangøren og/eller Olavshallen.

## **8. OVERFØRING AV BILLETTER OG ENDRING AV NAVN**

- 8.1 Billetter kan overføres til en annen person dersom Kjøperen ikke selv kan delta på arrangementet. Billetter kan ikke selges til en høyere pris enn det som er betalt for dem.
- 8.2 Enkelte arrangementer kan kreve personlig legitimasjon ved inngang. I slike tilfeller vil kun personen hvis navn står på billetten, ha adgang til arrangementet.
- 8.3 For navneendringer, vennligst kontakt billettluken på telefon +47 73 99 40 50 eller send e-post til billett@olavshallen.no. Endringer kan kun utføres på forespørsel fra Kjøperen som har mottatt Ordrebekreftelsen.
- 8.4 Billetter kan ikke benyttes til kommersielle formål, som premier i konkurranser, kampanjer eller andre markedsføringsaktiviteter, uten skriftlig samtykke fra Olavshallen eller Arrangøren. Bruk av billetter i strid med dette punkt 8.4 gir Arrangøren rett til å kansellere billetten uten rett til refusjon av kjøpesummen.

## **9. ANSVAR**

- 9.1 Arrangøren har det fulle ansvaret for gjennomføringen av arrangementet, inkludert eventuelle endringer i program, medvirkende, tidspunkt eller andre forhold. Olavshallen kan ikke holdes ansvarlig for Arrangørens manglende oppfyllelse av forpliktelser knyttet til arrangementet.
- 9.2 Olavshallen fraskriver seg ethvert ansvar overfor Kjøperen, utover det som er uttrykkelig angitt i disse Kjøpsbetingelsene eller pålagt i henhold til ufravikelig lovgivning. Olavshallens ansvar er i alle tilfeller begrenset til beløpet for eventuelle serviceavgifter betalt i forbindelse med billett kjøpet. Under ingen omstendigheter vil Olavshallen være ansvarlig for indirekte tap, følgeskader eller kostnader som påløper som følge av arrangementet, herunder, men ikke begrenset til, reise- og oppholdsutgifter eller tap eller skade på data.
- 9.3 Ved force majeure-hendelser, herunder, men ikke begrenset til, naturkatastrofer, pandemier, krig, terror, eller andre omstendigheter utenfor Arrangørens kontroll, har Arrangøren rett til å avlyse eller flytte arrangementet uten ansvar for refusjon av billettprisen.
- 9.4 Eventuelle klager på et arrangement, inkludert innhold, kvalitet og gjennomføring, kan formidles til Arrangøren via Olavshallen. Slike henvendelser sendes til billett@olavshallen.no med konkret beskrivelse av de forhold henvendelsen gjelder, med opplysninger om arrangementets navn, dato, antall deltakere, og Kjøperens navn og epostadresse.

## **10. IMMATERIELLE RETTIGHETER**

- 10.1 Olavshallen beholder alle immaterielle rettigheter knyttet til billettene og de digitale plattformene som brukes til salg av disse. Kjøperen har ikke rett til å kopiere, modifisere, distribuere eller på annen måte bruke billetter eller relatert materiale uten skriftlig forhåndstillatelse fra Olavshallen.

## **11. PERSONVERN**

- 11.1 Olavshallen behandler personopplysninger i samsvar med gjeldende personvernlovgivning. Ved kjøp av billetter samtykker Kjøperen til at Olavshallen kan behandle personopplysninger som er nødvendige for å oppfylle sine forpliktelser i henhold til denne Avtalen, herunder levering av billetter og kommunikasjon relatert til kjøpet.
- 11.2 For mer informasjon om hvordan Olavshallen behandler personopplysninger, vennligst se Olavshallen sin personvernerklæring, tilgjengelig på <https://www.olavshallen.no/personvern-og-kj%C3%B8psbetingelser> .

## **12. DIVERSE**

- 12.1 Denne Avtalen er underlagt norsk lov. Enhver tvist som oppstår i forbindelse med kjøp av billetter og som ikke kan løses i minnelighet, skal bringes inn for domstolene i Trøndelag, med mindre annet følger av ufravikelig lovgivning.